

ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI"

Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)

tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R

e-mail: baic87700r@istruzione.it – sito web: www.comprensivotoritto.edu.it pec: baic87700r@pec.istruzione.it –

Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN G. BOSCO-A. MANZONI" - -TORITTO
Prot. 0004190 del 27/10/2021
02-B15 (Uscita)

Al sito istituzionale
Albo on line

Oggetto: DETERMINA PER LA SELEZIONE PSICOLOGO PSICOTERAPEUTA
Per lo Sportello Psicologico/Servizio d'ascolto a.s. 2021-2022
n. 1 PSICOLOGO PSICOTERAPEUTA PER LA SCUOLA PRIMARIA E INFANZIA
n. 1 PSICOLOGO PSICOTERAPEUTA PER LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 *“Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;

VISTO il PTOF 2019-22, aggiornamento a.s. 2019/2020 elaborato dal collegio dei docenti del 17-10-2019 e approvato dal consiglio di istituto del 24-10-2019;

VISTO il D.I. n. 326 del 12/10/1995 *“Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione”*;

VISTO il Regolamento di istituto per l'attività negoziale per la fornitura beni e servizi deliberato dal C.d.I. con delibera n. 02/02/2016;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 *“Nuovo Regolamento di Contabilità delle scuole”* ed in particolare gli artt. 43,44,45, che disciplinano la materia degli incarichi ad esperti per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO il Regolamento di istituto per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett. a del D.I. n. 129/2018 attività negoziale deliberato dal C.d.I. con delibera n. 8 del 19/02/2019;

VISTO il D.lgs 165/2001, in particolare l'art. 7 comma 6;

VISTO il Piano di Formazione approvato dal Collegio dei docenti nella seduta del 17-10-2019 che rispecchia le finalità educative del Piano Triennale dell'Offerta formativa dell'Istituto, il RAV e il Piano di Miglioramento;

VISTA la rimodulazione del Piano di Formazione approvata dal Collegio dei docenti nella seduta del 03-06-2020;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti al punto 3 della seduta del 03-06-2020;

VISTA la delibera del Consiglio di istituto al punto 13 della seduta del 26-06-2020 **“Proposta sportello psicologico/servizio di ascolto e criteri per individuazione esperti per vari incarichi”**;

CONSIDERATO l'Accordo M.I. e il Consiglio Nazionale ordine degli psicologi per il supporto psicologico nelle Istituzioni Scolastiche del 22-10-2020 prot. n. 1729;

CONSIDERATO che l'emergenza da COVID-19 ha posto in essere situazioni emotive e affettive dei singoli, delle famiglie e delle comunità di vita e di lavoro che, in taluni casi, richiedono assistenza e supporto di tipo psicologico;

PRESO ATTO che nessun docente di questa Istituzione scolastica ha dichiarato di possedere il titolo per svolgere l'incarico ovvero nessun docente ha presentato istanza entro i termini fissati dall'Avviso rivolto al personale interno (prot. 2242 del 23-07-2020);

VISTA la delibera n. 14 del verbale n. 8 del Consiglio di Istituto del 28-06-2021, in merito al Progetto Sportello Psicologico a.s. 2021-2022;

CONSIDERATA l'assegnazione di risorse finanziarie assegnate a questo I.C. ex art. 58 c.4 del D.L.25 maggio 2021, n. 73 convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 (*“c.d. Decreto sostegni-bis”*), finalizzate all'acquisto di beni e servizi – Nota M.I. n. 907 del 24/08/2021;

ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI"

Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)

tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R

e-mail: baic87700r@istruzione.it – sito web: www.comprendivotoritto.edu.it pec: baic87700r@pec.istruzione.it –

Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

TUTTO CIÒ VISTO E RILEVATO, CHE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE DECRETO

DETERMINA

Art. 1 Oggetto della selezione

Sono indetti n. 2 Avvisi di selezione finalizzati alla individuazione di **n. 1 PSICOLOGO PSICOTERAPEUTA PER LA SCUOLA PRIMARIA E INFANZIA** e **n. 1 PSICOLOGO PSICOTERAPEUTA PER LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**, per il seguente Progetto:

SERVIZIO PSICOLOGICO/SPORETTELLO DI ASCOLTO

“Ascoltare senza pregiudizi o distrazioni è il più grande dono che puoi fare a un'altra persona” (Denis Waitley)

PREMESSA

Perché uno sportello psicologico a scuola

Questo Istituto ha approvato il progetto di uno Sportello psicologico/Servizio di ascolto a sostegno dei bambini e ragazzi, dei genitori e degli insegnanti.

L'adolescenza è una fase del ciclo di vita in cui il cambiamento è particolarmente intenso e riguarda non solo il corpo ma anche la mente: cambiano velocemente ed intensamente i desideri, i pensieri, le opinioni. Caratteristica comune ai giovani in questa fascia d'età è la fatica a trovare significato e riconoscimento di se stessi e dei propri bisogni e desideri, come pure a proiettarsi in un'identità futura.

Il preadolescente, in particolare, si trova a dover affrontare e adempiere a numerosi compiti evolutivi, tra cui il principale è proprio quello di integrare le molteplici trasformazioni per costruire una nuova immagine di sé.

Anche i bambini della scuola primaria vivono un processo di crescita e cambiamento e necessitano di ascolto e accompagnamento da parte dei genitori e degli insegnanti.

Del resto, il compito degli adulti di riferimento esige una capacità di ascolto e autoriflessione, alla quale possono contribuire professionisti che li supportino nella vita ordinaria e nelle esigenze particolari o impreviste.

In conclusione la scuola rappresenta un contesto importante e gioca un ruolo fondamentale nel percorso di crescita dei bambini e dei ragazzi, sia in riferimento agli aspetti di apprendimento, sia per ciò che attiene lo sviluppo di adeguate competenze relazionali e sociali. In essa convivono e si relazionano più soggetti (alunni, genitori, docenti), ciascuno con le doti e le potenzialità, i limiti e le fragilità di ogni persona umana. Quindi il progetto “Servizio Psicologico” si propone di promuovere una cultura del benessere psico-sociale dell'intero Sistema scuola e di prevenire l'emergere di possibili situazioni di malessere o a rischio.

PROGETTO

Il Progetto prevede le seguenti attività/strumenti:

1. giochi/attività laboratoriali con gli alunni;
2. incontri-laboratori con i docenti, che possano migliorare la comunicazione, le relazioni, il clima scolastico;
3. incontri con gli alunni nelle classi per bisogni specifici della classe, dopo colloquio con i docenti (gestione dei conflitti, laboratori emotivi, diversità, intercultura, bullismo);
4. colloqui con i consigli di classe e interclasse;
5. colloqui individuali;

ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI"

Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)

tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R

e-mail: baic87700r@istruzione.it – sito web: www.comprendivotoritto.edu.it pec: baic87700r@pec.istruzione.it –

Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

6. sportello di ascolto;

7. restituzione ai docenti degli incontri avvenuti nelle classi.

Lo psicologo dovrà elaborare un proprio calendario, da concordare con le docenti Funzione strumentali e il Dirigente Scolastico.

Qualora non fosse possibile realizzare un incontro in presenza, verrà proposto un incontro in modalità on line.

Lo psicologo sarà presente in Istituto per alcune ore settimanali, ripartite nell'intero periodo temporale relativo alla durata del progetto e il colloquio individuale, che si svolge all'interno dello "Sportello Ascolto", avrà la durata di 30 min. circa.

L'accesso ai colloqui sarà possibile a docenti, genitori, ragazzi e bambini; agli alunni previa prenotazione in modalità da definirsi. Gli studenti che non dispongano di autorizzazione (consenso informato), sottoscritta da entrambi i genitori e/o dal Tutore legale, non potranno accedere ai servizi del progetto.

Il colloquio dello "Sportello Ascolto" non ha fini terapeutici e ha obiettivi limitati. Lo psicologo in questo contesto non fa diagnosi e non cura, ma aiuta a individuare i problemi (se presenti) e indica le possibili soluzioni.

Il significato del termine ascolto tende ad essere spesso frainteso nella nostra cultura. Talvolta, il genitore o l'insegnante, che si lamentano che i bambini o i ragazzi "non ascoltano", pensano prioritariamente di dover essere loro stessi "ascoltati", obbediti e ritengono di non esserlo abbastanza, pensano di dover essere seguiti nei loro principi e nei loro modelli di comportamento prima ancora di porsi il problema della propria capacità di ascoltare.

È opportuno, pertanto, un Servizio d'ascolto che aiuti a fare silenzio e aprirsi alla possibilità di rispettare e comprendere l'Altro, pur rimanendo noi stessi, assumendo un atteggiamento di recettività, di apertura, di accoglienza dell'Altro.

Il Servizio d'Ascolto per gli studenti è un investimento anche contro la solitudine che caratterizza la condizione di molti preadolescenti e bambini, aggravatasi a causa dell'attuale pandemia. Gli alunni a volte possono trovare in famiglia (e nelle altre istituzioni educative) una barriera alla comunicazione del disagio. L'ascolto è la grande risorsa della prevenzione, che permette la rielaborazione del malessere.

Il Servizio d'ascolto per Studenti, genitori e docenti vuole, dunque, essere un luogo di ascolto empatico, dove tentare di riattivare il bisogno di tutti di comunicare e essere ascoltati.

DESTINATARI

Il Progetto si rivolge agli **alunni**, agli **insegnanti** e a tutti i **genitori**, non solo a quelli in difficoltà, ma a tutti coloro che vogliono confrontarsi, riflettere e mettersi in discussione, che non pensano di avere una ricetta già pronta in tasca e che non vogliono illudersi che tutti i problemi relazionali e affettivi debbano per forza risolversi da soli; a tutte le famiglie che non vogliono rischiare che i problemi dei loro figli si complichino con il passare del tempo.

Lo psicologo nei confronti dei ragazzi si pone come figura di riferimento che, attraverso l'ascolto empatico, li accompagna nella scoperta e nel potenziamento delle loro capacità.

FINALITÀ

- Offrire uno spazio di ascolto e di crescita per i ragazzi e i bambini
- accogliere le richieste di alunni in difficoltà, prevenendo o rispondendo a situazioni di disagio che possono ripercuotersi negativamente nella vita scolastica e sociale;
- offrire la possibilità di far emergere, con l'aiuto di uno psicologo, desideri, conflitti, ansie, dubbi, timori, difficoltà che possono essere, in prima istanza, accolte, legittimate e condivise, rendendo possibile, in un secondo momento, l'individuazione di strategie che possano risultare efficaci per la risoluzione dei problemi emersi;
- Offrire uno spazio di confronto con i genitori e gli insegnanti per migliorare le competenze

ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI"

Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)

tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R

e-mail: baic87700r@istruzione.it – sito web: www.comprendivotoritto.edu.it pec: baic87700r@pec.istruzione.it –

Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

comunicative ed educative, accrescendo la consapevolezza dell'importanza dell'ascolto nella relazione con i propri figli e alunni, ma anche quella tra adulti e colleghi.

OBIETTIVI

1. Creare uno spazio di ascolto accogliente e attivo per studenti, docenti e famiglie.
2. Fornire un sostegno e un accompagnamento verso il raggiungimento o il mantenimento di una condizione di benessere psicologico, del singolo e dell'intera comunità educante.
3. Facilitare la gestione dei conflitti.
4. Riconoscere, esprimere e valorizzare le risorse e i punti di forza.
5. Riconoscere ed esprimere i punti di debolezza e le situazioni di malessere.
6. Promuovere competenze personali e relazionali (Life e social skills).
7. Prevenire situazioni di disagio evolutivo.
8. Incrementare autostima e senso di auto efficacia.
9. Offrire spazi di confronto e sostegno sulle seguenti tematiche:
 - genitorialità;
 - fragilità da pandemia;
 - tematiche educative e comportamentali;
 - dinamiche emotive, affettive e relazionali;
 - criticità nei rapporti (scuola-famiglia, tra docenti, docenti-alunni);
 - bullismo e cyberbullismo;
 - screening Disturbi Specifici e Aspecifici dell'Apprendimento;
 - ascoltare e intercettare i bisogni e le situazioni di disagio;
 - inviare i casi più complessi ai servizi territoriali competenti, attivando la rete scuola- servizi sociali-consulitorio.

OBIETTIVI SPECIFICI STUDENTI

1. Migliorare la qualità della vita a scuola.
2. Mantenere/incrementare il proprio benessere.
3. Migliorare il senso di efficacia personale e di autostima.
4. Aumentare il senso di autonomia.
5. Accrescere le capacità relazionali e affettive che favoriscono una buona costruzione dell'identità.
6. Migliorare il rapporto con gli adulti di riferimento.

OBIETTIVI SPECIFICI DOCENTI

1. Migliorare la qualità della vita scolastica.
2. Migliorare i rapporti interpersonali tra colleghi.
3. Sostenere i docenti nel loro lavoro.
4. Accompagnare e sostenere i docenti nella relazione con i ragazzi in situazioni di difficoltà.

OBIETTIVI SPECIFICI GENITORI

1. Fornire un sostegno psico-educativo.
2. Promuovere le risorse dei singoli e delle famiglie.
3. Fornire informazioni e sostegno per prevenire e gestire eventuali difficoltà scolastiche e/o di apprendimento dei propri figli.
4. Accompagnare e sostenere la relazione con figli in situazioni di difficoltà.

VERIFICA E VALUTAZIONE

La verifica e la valutazione del Servizio verranno effettuati attraverso le seguenti fasi:

ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI"

Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)

tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R

e-mail: baic87700r@istruzione.it – sito web: www.comprensivotoritto.edu.it pec: baic87700r@pec.istruzione.it –

Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

- confronto e valutazione del servizio con il referente docente Funzione strumentale per l'inclusività e il Dirigente Scolastico;
- valutazione qualitativa: somministrazione di questionari di gradimento ai ragazzi, alle famiglie e ai docenti;
- valutazione quantitativa: rilevazione delle richieste di consulenza;
- restituzione ai docenti dopo gli incontri con le classi.

RISORSE UMANE, TEMPI, COSTI E MODALITÀ

Il progetto prevede l'intervento di n. 1 Psicologo/Psicoterapeuta per uno **sportello psicologico/servizio di ascolto da attivarsi presso questa Istituzione scolastica per la Scuola Primaria e dell'Infanzia** e di n. 1 Psicologo/Psicoterapeuta per uno **sportello psicologico/servizio di ascolto da attivarsi presso questa Istituzione scolastica per la Scuola Secondaria di primo grado**.

Il progetto avrà una durata per l'intero anno scolastico, ovvero da Novembre 2021 a Maggio 2022 per 2 o 3 ore a settimana per 20-24 settimane. Il compenso orario è fissato nella somma di € 40,00 (LORDO dipendente), per circa 48 ore per lo Psicologo/Psicoterapeuta, in coerenza con quanto disposto dall'Accordo M.I. e il Consiglio Nazionale ordine degli psicologi per il supporto psicologico nelle Istituzioni Scolastiche del 22-10-2020 prot. n. 1729.

Lo Sportello di ascolto – se sarà necessario e se le condizioni tecnologiche e di privacy lo dovessero consentire, anche in modalità telematica – sarà attivato all'interno della scuola in uno spazio adeguatamente predisposto per lo svolgimento delle consulenze, in fascia oraria mattutina e / o pomeridiana a seguito di una richiesta specifica, le cui modalità saranno concordate con la referente del progetto, che sarà a disposizione dell'utenza, avendo cura anche dell'aspetto organizzativo.

Eventuali momenti di confronto per consulenze di gruppo potranno essere fornite a genitori e docenti e verteranno su specifiche tematiche inerenti le problematiche dell'età adolescenziale.

Art. 2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E INDIVIDUAZIONE DELL'ESPERTO PSICOLOGO PSICOTERAPEUTA

Requisiti da dichiarare nella domanda: a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico retribuito oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private non inferiore a un anno o 500 ore; b) incompatibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti diversi da quelli oggetto del contratto/protocollo con il personale scolastico, con studenti e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

Possono presentare la candidatura gli interessati in quanto abilitati alla professione di Psicologi Psicoterapeuti iscritti all'albo professionale, di particolare e comprovata qualificazione professionale, mediante la dichiarazione dei titoli attinenti l'incarico cui è destinato il contratto, allegando:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Autocertificazione assenza di condanne penali;
- Modalità di svolgimento della proposta specialistica;
- Il numero/ore di intervento e il costo dettagliato della prestazione oraria e complessiva, che non potrà eccedere l'importo di € 2000,00 onnicomprensivi per il servizio per la Scuola Primaria e dell'Infanzia e l'importo di € 2000,00 onnicomprensivi per il servizio per la Scuola Secondaria di primo grado.

Sono ammessi a partecipare i soggetti che al momento di presentazione della domanda sono in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;

ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI"

Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)

tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R

e-mail: baic87700r@istruzione.it – sito web: www.compensivotoritto.edu.it pec: baic87700r@pec.istruzione.it –

Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti iscritti al casellario giudiziario;
- Diploma di Laurea richiesto per la procedura con indicazione della data e Università di conseguimento;
- Abilitazione all'esercizio della professione di psicologo psicoterapeuta (iscrizione all'albo professionale con data di decorrenza e sede dell'albo);

Inoltre, dovranno dichiarare e dimostrare

- Competenza specifica nell'attività oggetto dell'incarico;
- Esperienza pregressa certificata nell'attività oggetto dell'incarico.

Art. 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati potranno produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa per la scuola PRIMARIA-INFANZIA e alla procedura comparativa per la scuola SECONDARIA DI PRIMO GRADO, utilizzando esclusivamente il modulo allegato a ciascun Avviso completo di Tabella per la valutazione dei titoli (All. 1), che ne costituisce parte integrante.

In esso, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico, indirizzo e-mail.

Inoltre, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di possedere l'Abilitazione a Psicologo Psicoterapeuta.

Inoltre, dovrà dichiarare i seguenti requisiti: a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico retribuito oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private non inferiore a un anno o 500 ore; b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti diversi da quelli oggetto del contratto/protocollo con il personale scolastico, con studenti e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

L'istanza di cui all'All. n. 1, completa di Tabella per la valutazione dei titoli, deve essere corredata obbligatoriamente, a pena di esclusione, da:

1. **Curriculum Vitae**, compilato in formato europeo, datato e firmato, su cui si dovranno evidenziare titoli ed esperienze che, in base alla tabella di valutazione riportata nell'art. 4 di ciascun avviso, si intende sottoporre ai fini dell'assegnazione del punteggio;
2. **Fotocopia del documento di riconoscimento** del dichiarante, in corso di validità,
3. **Consenso** per il trattamento di dei dati sensibili.

L'istanza di partecipazione, così corredata, deve pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 10 NOVEMBRE 2021** alla Istituzione scolastica scrivente, secondo le seguenti modalità:

1. Domanda in busta chiusa, da consegnarsi presso gli uffici di segreteria di questa Istituzione scolastica, siti in Toritto (Bari), Via Montessori s.n.c. con la seguente dicitura: **SELEZIONE SPORTELLA PSICOLOGICO/SERVIZIO DI ASCOLTO A.S. 2021/2022 PRIMARIA-INFANZIA ovvero SELEZIONE SPORTELLA PSICOLOGICO/SERVIZIO DI ASCOLTO A.S. 2021/2022 SECONDARIA DI PRIMO GRADO.**

Oppure:

2. PEC personale del candidato al seguente indirizzo baic87700r@pec.istruzione.it con il seguente oggetto: **SELEZIONE SPORTELLA PSICOLOGICO/SERVIZIO DI ASCOLTO A.S. 2021/2022 PRIMARIA-INFANZIA ovvero SELEZIONE SPORTELLA PSICOLOGICO/SERVIZIO DI ASCOLTO A.S. 2021/2022 SECONDARIA DI PRIMO GRADO.**

L'istituto Comprensivo non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;

ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI"

Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)

tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R

e-mail: baic87700r@istruzione.it – sito web: www.comprensivotoritto.edu.it pec: baic87700r@pec.istruzione.it –

Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

L'istanza dovrà recare l'indicazione circa l'incarico al quale aspira e una dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico.

Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate per fax o con qualsivoglia ulteriore mezzo differente da quelli elencati nonché pervenute oltre il termine perentorio indicato. Non farà fede la data del timbro postale di invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto da ciascun Avviso.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini previsti;
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste da ciascun Avviso;
- Sprovviste della firma in originale o digitale del candidato;
- Sprovviste del curriculum vitae in formato europeo del candidato;
- Prive di autocertificazione e dichiarazioni dei titoli e della tabella del modello di domanda.

Di ciascun Avviso viene data diffusione mediante pubblicazione all'Albo on-line di questa Istituzione scolastica, sul sito web dell'Istituto <http://www.comprensivotoritto.edu.it/>.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del *curriculum vitae*, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dal rispettivo dirigente e la stipula dell'eventuale contratto sarà subordinata al rilascio detta autorizzazione.

Art. 4 – TABELLA/CRITERI DI VALUTAZIONE

Laurea magistrale o di vecchio ordinamento (in rapporto al voto conseguito) (max 10 punti)	<ul style="list-style-type: none"> • 10 punti voto 110/110 e lode • 5 punti da 95/110 a 110/110 • 3 punti ≤ 94
Altro titolo post lauream (max 10 punti)	<ul style="list-style-type: none"> • 5 punti Dottorato di ricerca o Specializzazione almeno triennale • 4 punti Ulteriore laurea triennale: • 2 punti Master di II livello • 2 punti Specializzazione o perfezionamento post lauream biennale: • 1 punto Specializzazione o perfezionamento post lauream annuale: <p>(max 10 pt.)</p>
Certificazione Competenze informatiche (es. ECDL)	<ul style="list-style-type: none"> • Punti 1 per ogni titolo (max 5 punti)
Certificazione Linguistica (Inglese o altra lingua): dichiarare il titolo più alto di cui si è in possesso	<ul style="list-style-type: none"> • Livello C2 5 punti • Livello C1 4 punti • Livello B2 3 punti • Livello B1 2 punto • Livello A2 1 punto <p>(max 5 pt.)</p>
Consulenza/progetti/incarichi di durata non inferiore a 30 ore presso Scuole o Enti (es. Scuole/Tribunale per minori/ASL/ Enti locali) (punti 2 per ogni	<ul style="list-style-type: none"> • Punti 2 per ogni consulenza/progetto/incarico (max 20 pt.)

ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI"

Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)

tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R

e-mail: baic87700r@istruzione.it – sito web: www.compensivotoritto.edu.it pec: baic87700r@pec.istruzione.it –

Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

consulenza/progetto/incarico, max 20 pt.)	
Partecipazione a corsi di formazione di almeno 25 ore attinenti l'ambito di interesse negli ultimi cinque anni punti 2 per ogni corso (max 10 pt.)	<ul style="list-style-type: none"> • Punti 2 per ogni corso (max 10 pt.)
PUNTEGGIO MASSIMO	60

Requisiti da dichiarare nella domanda: a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico retribuito oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private non inferiore a un anno o 500 ore; b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti diversi da quelli oggetto del contratto/protocollo con il personale scolastico, con studenti e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

A parità di punteggio, sarà selezionato:

- 1) il candidato che abbia prestato il maggior numero di servizi o incarichi contrattualizzati presso questa Istituzione scolastica
- 2) in subordine: a parità di incarichi presso questa Istituzione, il candidato più giovane d'età.

Art. 5. SELEZIONE DOMANDE, PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA E CONFERIMENTO INCARICO

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente scolastico e/o dalla Commissione nominata *ad hoc*, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.

L'elenco graduato per la scuola Primaria e dell'Infanzia e quello per la Scuola Secondaria di primo grado saranno pubblicati all'Albo on-line di questa Istituzione Scolastica e sul sito web <http://www.compensivotoritto.edu.it>

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto, entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione.

L'Istituto Comprensivo si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione delle attività previste.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

Art. 6. COMPENSI ORARI E PAGAMENTI

Il compenso orario è fissato nella somma di € 40,00 (LORDO dipendente), per circa 48 ore per lo Psicologo/Psicoterapeuta, in coerenza con quanto disposto dall' l'Accordo M.I. e il Consiglio Nazionale ordine degli psicologi per il supporto psicologico nelle Istituzioni Scolastiche del 22-10-2020 prot. n. 1729 per un importo massimo di € 2000,00 (euro duemila/00) per il servizio per la Scuola Primaria e dell'Infanzia e per un importo massimo di € 2000,00 (euro duemila/00) per il servizio per la Scuola secondaria di primo grado.

I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte.

I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dalla effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e che pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica.

Art. 7. OBBLIGHI PER L'ESPERTO

ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI"

Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)

tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R

e-mail: baic87700r@istruzione.it – sito web: www.comprendivotoritto.edu.it pec: baic87700r@pec.istruzione.it –

Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

L'esperto, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- Predisporre il piano delle attività e il calendario, d'intesa con il D.S., da svolgere a partire dal mese di novembre 2021 ed entro il mese di maggio 2022 con individuazione degli obiettivi specifici, strumenti, metodologie, modalità di intervento e criteri di valutazione;
- Rispettare il calendario, le attività e gli orari programmati, comunicando per tempo l'eventuale assenza;
- Prevedere periodiche relazioni al D.S e periodici momenti di confronto per consulenze di gruppo a genitori ed insegnanti su specifiche tematiche inerenti e rilevanti le problematiche dell'età adolescenziale;
- Documentare dettagliatamente le attività svolte;
- Attenersi a quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03, del GDPO Regolamento Europeo 2016/679 e del D.lgs. 10 Agosto 2018, n.101 in materia di *privacy*.

Art. 8. - RESCSSIONE DEL CONTRATTO

Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono:

- l'assenza dalle attività programmate;
- la negligenza ovvero comportamenti contrari alla deontologia professionale.

Art. 9 - TUTELA DELLA PRIVACY

Gli esiti di ciascun avviso saranno pubblicati all'Albo della scuola.

Ai sensi del D.lgs 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'I.C. "S.G. Bosco-A.Manzoni" di Toritto per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa. La partecipazione a ciascun avviso costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati personali. Il Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico. I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/03, del GDPO Regolamento Europeo 2016/679 e D.lgs. 10 Agosto 2018, n.101, pertanto le stesse istanze degli esperti dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al loro trattamento.

ART. 10 NOMINATIVI DEI RESPONSABILI

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Saverio Di Liso.

Responsabile dell'Istruttoria e della pubblicazione degli atti è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Dott.ssa Rosanna Sforza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Saverio Di Liso

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.